

## **OGŁOSZENIE O NABORZE PARTNERA DO PROJEKTU**

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru o nr RPZP.07.06.00-IP.02-32-K64/20 dla Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym - 2 typ projektu, ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

Zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, Gmina Borne Sulinowo, Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo / Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Lipowa 6, 78-449 Borne Sulinowo, ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach Działania 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym - 2 typ projektu.

### **I. Cel projektu:**

Zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług społecznych w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Borne Sulinowo.

Wsparcie w ramach projektu będzie obejmowało jeden lub kilka typów działań dostępnych w przedmiotowym konkursie.

### **II. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:**

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Borne Sulinowo przy przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz realizacji części zadań obejmujących przedmiotowy projekt.

### **III. Typy działań przewidziane do realizacji:**

Świadczenie usług społecznych (m.in. pomocy społecznej, wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, opiekuńczych) w celu zwiększenia ich dostępności, w tym:

- a) działania profilaktyczne mające na celu ograniczyć umieszczanie dzieci w pieczy zastępczej,
- b) działania prowadzące do odejścia od opieki instytucjonalnej, tj. od opieki świadczonej w placówkach opiekuńczo-wychowawczych powyżej 14 osób do usług świadczonych w społeczności lokalnej poprzez tworzenie rodzinnych form pieczy usług świadczonych w społeczności lokalnej poprzez tworzenie rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego do 8 dzieci i placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, typu specjalistyczno-terapeutycznego lub interwencyjnego do 14 osób;
- c) rozwój placówek wsparcia dziennego poprzez tworzenie nowych miejsc opieki i wychowania w ramach nowych placówek wsparcia dziennego, jak również w ramach istniejących placówek, rozwój istniejących placówek wsparcia dziennego,
- d) kompleksowe wsparcie w procesie usamodzielniania się wychowanków rodzin zastępczych lub placówek opiekuńczo-wychowawczych lub wychowanków rodzinnych domów dziecka, w tym m.in.:
  - i. mieszkanie wspomagane – koszty utworzenia, wyposażenia/doposażania, opłaty i usługi dostarczane do mieszkań, opłaty stałe utrzymania mieszkania (m.in. media), usługi (np. opiekuńcze, wspierające, doradcze, treningowe);

- ii. pomoc pieniężna przeznaczona na usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, którym celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej. Pomoc ta może zostać przeznaczona w części na koszty utrzymania mieszkania wspomaganego oraz koszty działalności socjalno-bytowej (koszty utrzymania się ponoszone przez podopiecznych w ramach treningu samodzielności) – pomoc ta może być finansowana wyłącznie w formie wkładu własnego do projektu;
- e) usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym w systemie edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
- f) budowanie kompetencji społeczno - kulturowych w naturalnym otwartym środowisku (udział w wydarzeniach kulturalnych, sportowych, edukacyjnych w formie stacjonarnej lub wyjazdowej);
- g) kursy, szkolenia, superwizje, konsultacje, treningi, mediacje, coaching dla trenerów i opiekunów dla osób usamodzielnianych;
- h) kształcenie kandydatów na rodziny zastępcze, na prowadzących rodzinne domy dziecka i na dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego (wraz z działaniami mającymi na celu pozyskanie nowych kandydatów) oraz doskonalenie osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą,
- i) wsparcie rodzin w zakresie pełnienia ról opiekuńczo-wychowawczych w celu poprawy umiejętności rodzicielskich, zapobiegania umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej oraz w celu umożliwienia dzieciom będącym w pieczy zastępczej powrotu do rodzin biologicznych;
- j) rozwój poradnictwa rodzinnego i specjalistycznego poradnictwa rodzinnego (w tym m.in. superwizja i doradztwo dla pracowników instytucji wspierających rodziny) obejmującego minimum jedną z poniższych form:
  - i. poradnictwo pedagogiczne i psychologiczne mające na celu wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka,
  - ii. poradnictwo prawne, w szczególności z obszaru prawa rodzinnego i opiekuńczego,
  - iii. działania, które zmierzają do zażegnania problemów, których źródło tkwi w sposobie funkcjonowania rodziny oraz rodzaju więzi rodzinnych.

#### **IV. Wymagania wobec partnera:**

- a) Partner nie może być podmiotem powiązany z wnioskodawcą w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1).
- b) Partner musi być podmiotem ekonomii społecznej i/lub organizacją pozarządową działającą w obszarze włączenia społecznego.
- c) Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług społecznych.

#### **V. Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:**

- a) Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa – max. 4 pkt.
- b) Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu – max. 4 pkt.

- c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze – max. 2 pkt.

**VI. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny zawierać:**

- a) Informacje na temat wkładu partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe).
- b) Zaprezentowanie koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera.
- c) Opis doświadczenia w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z EFS w zakresie usług asystenckich i/lub opiekuńczych oraz doświadczenia w świadczeniu usług asystenckich i/lub opiekuńczych.

**VII. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny:**

- a) być sporządzone w języku polskim;
- b) zawierać dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- c) zawierać pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów;
- d) zawierać stosowne oświadczenia o posiadaniu potencjału (prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań,
- e) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z typem beneficjentów wskazanym w RPO WZP 2014-2020 oraz doprecyzowanym w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WZP 2014-2020.
- f) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.);
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 );
  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.).

**VIII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert:**

- a) Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie do 5 dni od daty zakończenia naboru przez Burmistrza Bornego Sulinowa.
- b) Na podstawie decyzji Burmistrza Bornego Sulinowa zostanie zawarta umowa partnerska z wybranym podmiotem.
- c) Od decyzji Burmistrza Bornego Sulinowa nie przysługuje odwołanie.
- d) Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

**IX. Sposób i termin składania ofert:**

- a) Wypełnione i opatrzone podpisem osoby upoważnionej dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Bornem Sulinowie, Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo, z dopiskiem: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru dla Poddziałania 7.6 ”.
- b) Zgłoszenia należy składać w nieprzekraczalnym terminie **21 dni** od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie, to jest do **4 czerwca 2020 r.**  
Informacje: [projekty@bornesulinowo.pl](mailto:projekty@bornesulinowo.pl)

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Borne Sulinowo dnia 14.05.2020 r.