

# Burmistrz Bornego Sulinowa

ogłasza w dniu 21 grudnia 2009 r.

## OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ WŁASNYCH GMINY BORNE SULINOWO W 2010 R. W ZAKRESIE:

### I. UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:

#### Zadanie:

Organizacja całorocznych zajęć sportowych (w tym zajęcia treningowe, organizacja zawodów sportowych oraz imprez sportowo – rekreacyjnych, współzawodnictwo sportowe) na terenie gminy Borne Sulinowo. Aktywizacja środowiska lokalnego na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

**Przeznaczona kwota: 176 700, 00 zł**

### II. DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:

#### Zadanie:

Działania na rzecz integracji społecznej oraz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Borne Sulinowo w zakresie:

- a) sportu, turystyki, kultury;
- b) działalności rewalidacyjnej, rehabilitacyjnej, terapeutycznej i edukacyjnej.

**Przeznaczona kwota: 18 000, 00 zł**

### III. PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM:

#### Zadanie:

Propagowanie wolnego od nałogu życia poprzez organizację aktywnych form wypoczynku dla rodzin patologicznych. Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez zatrudnienie gospodarza Klubu do prowadzenia działalności informacyjno - edukacyjnej dotyczącej tematyki uzależnień.

**Przeznaczona kwota: 30 000,00 zł**

### IV. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

#### Zadanie:

Promowanie zdrowego stylu życia poprzez działania sportowo – rekreacyjne mające na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.

**Przeznaczona kwota: 18 000,00 zł**

Informacja na temat wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadań w 2009 r.

1. Na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowanych w 2009 r. z budżetu Gminy Borne Sulinowo przeznaczono kwotę 149 000,00 zł.

2. Na zadanie z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w 2009 r. z budżetu Gminy Borne Sulinowo przeznaczono kwotę w wysokości 18 000,00 zł.
3. Na zadanie z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym realizowanych 2009 r. z budżetu Gminy Borne Sulinowo przeznaczono kwotę w wysokości 30 000,00 zł.
4. Na wsparcie zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia w 2009 r. z budżetu Gminy Borne Sulinowo przeznaczono kwotę 3 500,00 zł

**Szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert na realizację zadań określonych w „Programie współpracy Gminy Borne Sulinowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2010 r.”**

**Zleceniodawca konkursu**

Gmina Borne Sulinowo  
Al. Niepodległości 6, 78 – 449 Borne Sulinowo  
Tel. (094) 37 34 120

**Organizator konkursu**

Urząd Miejski w Bornem Sulinowie  
Al. Niepodległości 6,  
78 – 449 Borne Sulinowo  
Tel. (094) 37 34 120

**Adresaci konkursu**

W konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ustawy 4.

**Forma konkursu**

Otwarty konkurs ofert ogłaszany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVIII/437/09 z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Borne Sulinowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2010 r.”

**Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w formie powierzenia**

Zadania z zakresu:

**I. UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:**

**Zadanie:**

Organizacja całorocznych zajęć sportowych (w tym zajęcia treningowe, organizacja zawodów sportowych oraz imprez sportowo – rekreacyjnych, współzawodnictwo sportowe) na terenie gminy Borne Sulinowo. Aktywizacja środowiska lokalnego na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

**Przeznaczona kwota: 176 700, 00 zł**

## II. DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:

### **Zadanie:**

Działania na rzecz integracji społecznej oraz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Borne Sulinowo w zakresie:

- a) sportu, turystyki, kultury;
- b) działalności rewalidacyjnej, rehabilitacyjnej, terapeutycznej i edukacyjnej.

**Przeznaczona kwota: 18 000, 00 zł**

## III. PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

### **Zadanie:**

Propagowanie wolnego od nałogu życia poprzez organizację aktywnych form wypoczynku dla rodzin patologicznych. Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez zatrudnienie gospodarza Klubu do prowadzenia działalności informacyjno - edukacyjnej dotyczącej tematyki uzależnień.

**Przeznaczona kwota: 30 000,00 zł**

## IV. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

### **Zadanie:**

Promowanie zdrowego stylu życia poprzez działania sportowo – rekreacyjne mające na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych..

**Przeznaczona kwota: 18 000,00 zł**

### **Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty należy składać **w terminie do 20 stycznia 2010 r.** na formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 264 poz. 2207). Wzór oferty dostępny jest na stronie [www.bornesulinowo.pl](http://www.bornesulinowo.pl) oraz w Urzędzie Miejskim w Bornem Sulinowie, w Referacie Promocji i Współpracy, pok. nr 4, Al. Niepodległości 6, 78 – 449 Borne Sulinowo.
2. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: „**Oferta na realizację zadania publicznego w 2010 r.**” wraz z **podaniem nazwy zadania**, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, w Biurze Obsługi Interesanta, Al. Niepodległości 6, 78 – 449 Borne Sulinowo lub drogą pocztową. W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie.
3. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
  - a) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu potwierdzony za zgodność z oryginałem (ważny do trzech miesięcy od daty wystawienia);
  - b) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentowania, w przypadku gdy podmiot po raz pierwszy składa ofertę lub nastąpiła zmiana treści;

- c) oświadczenie o niedziałaniu w celu osiągnięcia zysku;
- d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) za 2008 r., w przypadku organizacji nowo powstałej za okres jej działania,
- e) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku udziału partnera w realizacji zadania).

### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi nie później niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Oferty oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Bornego Sulinowa.
3. Do wszystkich organizacji, które złożyły ofertę zostanie przesłane pisemne powiadomienie o wynikach postępowania konkursowego.
4. Komisja Konkursowa uzna ofertę za:
  - a) **kompletną jeżeli:**
    - dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki,
    - załączniki spełniają wymogi ważności,
    - wypełnione zostały wszystkie pola oferty.
  - b) **prawidłową jeżeli:**
    - jest zgodna z celami i założeniami konkursu,
    - złożona jest na właściwym formularzu,
    - złożona jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie,
    - jest czytelna,
    - jest spójna tzn. istnieje logiczne powiązanie pomiędzy celami zadania, szczegółowym zakresem rzeczowym zadania, opisem poszczególnych planowanych działań a kosztorysem zadania i oczekiwanymi efektami realizacji,
    - termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu,
    - kalkulacja kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno - rachunkowym,
    - kosztorys zadania ze względu na rodzaj kosztów uwzględnia sposób kalkulacji kosztów,
    - podmiot jest uprawniony do złożenia oferty, oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione,
    - działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu.
5. O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Bornego Sulinowa po zapoznaniu się z opinią i propozycjami Komisji Konkursowej. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.
6. Komisja Konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia do uczestników konkursu o uzupełnienie informacji zawartych w ofercie. Organizacja w terminie 3 dni od poinformowania o brakach formalnych zobowiązana jest do ich usunięcia. Oferty, które nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą dalej rozpatrywane.
7. W przypadku przyznania dotacji w kwocie mniejszej od wnioskowanej, wnioskodawca zobowiązany jest do zmniejszenia zakresu rzeczywistego wnioskowanego zadania oraz do przedłożenia zmienionego harmonogramu budżetu projektu.
8. Burmistrz Bornego Sulinowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną

ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

8. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Bornego Sulinowa, Burmistrz może przeznaczyć zarezerwowane środki na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę lub na realizację w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie [www.bornesulinowo.pl](http://www.bornesulinowo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, Al. Niepodległości 6, 78 – 449 Borne Sulinowo.

## **1. Termin i warunki realizacji zadań**

Zadania publiczne obejmują działania na rzecz mieszkańców Gminy Borne Sulinowo i winne być realizowane w 2010 r. Szczegółowe ustalenia dotyczące wysokości, terminu, sposobu przekazywania dotacji oraz trybu i terminu jej rozliczenia zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wyłonionym w wyniku postępowania konkursowego.

## **2. Finansowanie zadania**

Dotacja zostanie udzielona na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania. Pokryte mogą być jedynie niezbędne koszty, zaplanowane w kosztorysie oferty dotyczącym realizacji zadania. Poniesione przez organizację wydatki muszą być możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania oraz poparte dokumentami – umowami, fakturami, itp.

**Koszty administracyjne w części dotyczącej realizowanego zadania będą kwalifikowane do wysokości 15 % przyznanej dotacji, np.: koordynacja i obsługa księgowa projektu, opłaty telekomunikacyjne, co, czynsz za wynajem pomieszczeń w stosownej części przypadającej na realizowane zadanie.**

**Dopuszcza się możliwość przesunięć między pozycjami wydatków określonych w kosztorysie zadania w ofercie, do wysokości 20 %, bez zmiany wysokości dotacji zawartej w umowie.**

**Wszelkie uzasadnione zmiany dotyczące kosztorysu oferty, będącego załącznikiem umowy, wymagają sporządzenia aneksu.**

Oferta nie może zawierać propozycji realizacji zadania poprzez wykorzystanie dotacji na:

1. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
2. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
3. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
4. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
5. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
6. działalność polityczną lub religijną,
7. wydatki z tytułu opłat i kar umownych.